



FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS

COORDENAÇÃO DO CURSO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS - CCEAI-LS/CCN

Rod. Lauri Simões de Barros km 12 - SP-189, s/n - Bairro Aracaçu, Buri/SP, CEP 18290-000

Telefone: (15) 32569046 - <http://www.ufscar.br>

Ata de Reunião 2021/CCEAI-LS/CCN

## ATA DA 43ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE COORDENAÇÃO DE CURSO DE GRADUAÇÃO DE ENGENHARIA DE ALIMENTOS

Aos vinte e dois dias do mês de abril do ano de dois mil e vinte e um, às quinze horas e três minutos, teve início a Quadragésima Terceira Reunião Ordinária do Conselho de Coordenação de Curso de Graduação de Engenharia de Alimentos, realizada por videoconferência, via Google Meet, sob a presidência do presidente Prof. Dr. Gustavo das Graças Pereira. Convidadas: Professoras Michele Eliza Cortazzo Menis Henrique e Priscila Tessmer Scaglioni, e as discentes Clarissa da Silva Munhoz e Kellen de Mello da Silva. **1. EXPEDIENTE. 1.1. Comunicações da Presidência.** O presidente agradeceu a presença de todos e a seguir realizou os informes. **1.1.1. Professoras visitante e substituta.** O presidente informou que as professoras Priscila (visitante) e Michele (substituta) entraram em exercício nos dias 25/02/2021 e 01/04/2021, respectivamente, e já estão atuando diretamente junto ao curso e ao Centro. As professoras Priscila e Michele foram convidadas pelo prof. Gustavo para participarem da reunião e fizeram uma breve apresentação. **1.1.2. Renovação de Reconhecimento.** O curso teve a renovação de reconhecimento emitida através da Portaria nº 111, de fevereiro de 2021. **1.1.3. 62ª Reunião Extraord. do CoC.** Conforme já veiculado em alguns canais digitais da UFScar, o projeto Fazenda Lagoa do Sino foi aprovado. A previsão de aplicação no CCN, ao longo de 2 anos, é de aproximadamente R\$ 300.000,00 (trezentos mil reais) para materiais permanentes e de consumo e R\$ 3.000.000,00 (três milhões de reais) para infraestrutura. **1.1.4. Vagas de professores.** Na 40ª Reunião Ordinária do CoC foi aprovado a transformação de 2 vagas de professor titular para 4 vagas de professor adjunto. Este ponto ainda será tramitado em todos os centros. Se seguir o mesmo caminho, a UFScar terá ao redor de 33 novas vagas para professor adjunto a serem discutidas nos colegiados. Parte das vagas será destinada ao Campus Lagoa do Sino, porém ainda sem previsão de data. **1.5. Problemas orçamentários.** Devido aos problemas orçamentários que a universidade vem passando e não é exclusividade da UFScar, a contratação de professores efetivos ocorrerá apenas em 2022, com exceção da vaga da profa. Juliana, que saiu por meio de vacância. Se os concursos voltarem a ser realizados, apenas o candidato (a) aprovado (a) para a vaga da profa. Juliana terá contrato imediato, os demais serão apenas em 2022. Os substitutos estão garantidos para 2021. **1.1.6. SEGRAD.** Conforme e-mail enviado, o SEGRAD ocorrerá nos dias 26 e 27/04. No dia 26/04 terá um horário específico para o CCN, cuja temática está relacionada à saúde mental. **1.1.7. Matrículas SISU.** No dia 28 de abril de 2021 iniciarão os processos de requerimentos de matrícula do SISU 2021. **1.1.8. NDE.** A nova composição do NDE foi homologada em todas as instâncias. **1.2. Comunicações dos Membros. 1.2.1. Prof. Natan.** Prof. Natan reforçou sobre a abertura de editais para o envio de projetos de IC até o dia 16 de junho. **2. Ordem do Dia. 2.1. Apreciação da Ata da 42ª Reunião Ordinária (0378675).** Ata aprovada por unanimidade. Prof. Gustavo pediu a alteração da ordem de ponto de pauta da Apresentação da SEALim para o ponto 2.2 devido a presença de representantes da comissão organizadora na reunião. Todos concordaram. **2.2. Apresentação da SEALim (2021) (0378827).** A aluna e representante da SEALim, Kellen de Mello da Silva, fez uma breve apresentação sobre o evento. Ficou definido que a SEALim será realizada no período de 18 a 22 de outubro de 2021, com o tema "Ciências, tecnologias e inovações na área de Engenharia de Alimentos". Serão trabalhados subtemas em cada um dos dias. Em decorrência da pandemia, o evento ocorrerá de forma online e, provavelmente, no período noturno e no formato assíncrono, mas ainda será definido pela comissão. Profa. Kivia pediu a colaboração dos docentes para que na semana do evento, não sobrecarreguem os alunos com atividades. Prof. Gustavo pediu para a comissão reforçar, via coordenação de curso, sobre a questão de atividades no período do evento. Prof. Gustavo também informou que o ofício de apresentação da SEALim é assinado após aprovação no Conselho e, que até a próxima segunda-feira, ele será assinado e encaminhado à comissão. Prof. Gustavo agradeceu a presença das alunas Kellen e Clarissa e informou que, se quisessem, poderiam se retirar da reunião. Clarissa e Kellen saíram às 15h30. **2.3. Homologação dos novos representantes no CoPICT.** Foram homologados os novos representantes do CoPICT: Prof. Dr. Natan de Jesus Pimentel Filho (titular) e a Profa. Dra. Miriam Mabel Selani (suplente). **2.4. Discussão sobre o novo mandato da coordenação de estágio.** Como ninguém manifestou interesse, o Prof. Gustavo enviará novamente e-mail para verificar se há interessados para assumir a coordenação de estágio. Sabe que todos estão sobrecarregados, mas pediu a colaboração dos docentes. **2.5. Atualização da comissão interna e dos novos procedimentos para**

**solicitação de estágio presencial.** Prof. Gustavo falou sobre a nova Resolução CoG nº 263 e os novos trâmites para a solicitação de estágios presenciais. Na sequência a nova composição da comissão interna foi homologada com os seguintes membros titulares: Profa. Dra. Kivia Mislaine Albano Scobosa, Prof. Dr. Naaman Francisco Nogueira Silva e Prof. Dr. Natan de Jesus Pimentel Filho e os seguintes membros suplentes: Prof. Dr. Ângelo Luiz Fazani Cavallieri, Prof. Dr. Gustavo das Graças Pereira e Profa. Dra. Priscila Scaglioni Tessmer. **2.6. Discussão acerca do documento "Levantamento de Inscrições ENPE" (0378828).** Prof. Gustavo apresentou a planilha enviada pela coordenação acadêmica, que contém um levantamento realizado ao longo do período letivo. Observa-se que o maior problema é no perfil 1. É difícil comparar o período letivo 2019 com o de 2020, que foi no formato ENPE, porém é possível fazer algumas observações, como o aumento no número de desistências e trancamentos no perfil 1 durante o ENPE, com exceção de PP1. Já nos demais perfis (2, 3 e 4) há uma redução nesses números. Prof. Gustavo explicou que em alguns eixos os alunos não participaram no AVA, mas também não cancelaram a matrícula. A coordenação de curso já tentou contato com alguns alunos, mas não obteve retorno. Tradicionalmente, os índices de reprovação em CA1, CE1 e EP1 são elevados, porém não sabemos se no formato ENPE também continuará assim. Questionado pelo prof. Natan, o prof. Gustavo explicou que quando um aluno quer cancelar, a coordenação de curso se coloca a disposição para conversar, mas a maioria não agenda uma conversa, pois já tem certeza do cancelamento devido a não conseguir acompanhar ou por não ser o curso que queria. A coordenação também reforça aos alunos que pretendem cancelar os eixos que não há garantia que conseguirão se inscrever nas atividades no próximo período letivo, principalmente as de perfil 1, onde há muita demanda em alguns eixos. Inclusive, comentou que reforçou essa questão na última reunião que teve com os alunos. Prof. Gustavo pediu para aos conselheiros para discutirem junto aos pares sobre sugestões para futuras discussões. Já se sabe o que não funcionou e o que pensar para o próximo período letivo, que provavelmente se iniciará de modo remoto em meados de agosto de 2021. Prof. Gustavo falou que é importante se atentar ainda mais com os ingressantes e que poderia ser realizada uma "calourada estendida", no formatos de *lives* com assuntos específicos do curso, onde os docentes e membros do CA poderiam auxiliar. Também comentou sobre o apadrinhamento de alunos que ocorre no curso de Engenharia Ambiental e que os alunos de Engenharia de Alimentos poderiam pensar nessa estratégia para o período 2021. Prof. Gustavo explica que são sugestões a fim de minimizar os problemas e que acha fundamental reforçar nos conselhos superiores a necessidade do edital de apoio de material digital ocorrer antes do período letivo. Questionado pela profa. Kivia se os alunos receberam algum treinamento no AVA, Prof. Gustavo explicou que a coordenação de curso encaminhou os links dos tutoriais elaborados pela SEaD. Também em recente reunião com membros do CA, eles informaram que estão preparando alguns materiais para auxiliar os alunos ingressantes. Prof. Naaman entrou na reunião às 15h58 e pediu desculpas pelo atraso e se justificou. Na sequência falou que na primeira aula dos mesoconteúdos sempre faz, de uma forma mais aberta, uma fala sobre o que pode enriquecer o currículo e melhorar a atuação profissional e que essa estratégia é muito bem recebida pelos alunos. Prof. Naaman achou a sugestão da "calourada estendida" interessantes e falou da ideia de uma semana de palestras, onde cada docentes realizaria uma palestra a fim de criar a sensação de pertencimento, da importância do curso, as possibilidades profissionais e que acha isso muito importante para que se mantenham motivados. Prof. Edison saiu da reunião às 16h09. Prof. Gustavo explicou que a "calourada estendida" não seria concentrada apenas em uma semana, mas sim em todo o período letivo. Prof. Gustavo pede que os conselheiros conversem com os colegas sobre o que pode ser melhorado nos eixos para trazer numa discussão mais para frente. **3. Encerramento.** O presidente agradeceu a participação de todos. Nada mais havendo a tratar, declarou encerrada a reunião às dezesseis horas e dezenove minutos, na qual, eu, Ana Paula Siqueira Soares, na qualidade de secretária, lavrei a presente Ata, que assino após ser assinada pelo Prof. Dr. Gustavo das Graças Pereira e demais membros presentes.

Prof. Dr. Gustavo das Graças Pereira (Presidente)

Profa. Dra. Beatriz Camargo Barros de Silveira Mello (Titular - Engenharia)

Caetano Afonso Lanzoni Troiani (Titular - Técnico)

Prof. Dr. Edison Tutomu Kato Junior (Suplente - Tecnologia)

Isabelle Carolina Oliveira (Suplente - Discente)

Profa. Dra. Kivia Mislaine Albano Scobosa (Titular - Básicas)

Prof. Dr. Moysés Naves de Moraes (Vice-presidente)

Prof. Dr. Naaman Francisco Nogueira Silva (Titular - Tecnologia)

Prof. Dr. Natan de Jesus Pimentel Filho (Titular - Ciências)

Prof. Dr. Nilton Cezar Carraro (Titular - Humanas)

Ana Paula Siqueira Soares (Secretária)

---



Documento assinado eletronicamente por **Gustavo das Gracas Pereira, Presidente do Conselho**, em 03/09/2021, às 14:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Edison Tutomu Kato Junior, Docente**, em 03/09/2021, às 17:08, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Nilton Cezar Carraro, Docente**, em 06/09/2021, às 16:22, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Natan de Jesus Pimentel Filho, Docente**, em 08/09/2021, às 10:42, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Beatriz Camargo Barros de Silveira Mello, Docente**, em 08/09/2021, às 16:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Caetano Afonso Lanzoni Troiani, Técnico(a) em Alimentos e Laticínios**, em 11/09/2021, às 09:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Naaman Francisco Nogueira Silva, Docente**, em 09/03/2022, às 13:13, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Kivia Mislaine Albano Scobosa, Docente**, em 12/07/2022, às 13:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ana Paula Siqueira Soares, Assistente em Administração**, em 13/07/2022, às 10:52, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.ufscar.br/autenticacao>, informando o código verificador **0484707** e o código CRC **3B21B30D**.

**Referência:** Caso responda a este documento, indicar expressamente o Processo nº 23112.007247/2021-28

SEI nº 0484707