



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS

Centro de Ciências da Natureza
Campus Lagoa do Sino
Rodovia Lauri Simões de Barros, km 12 – SP189.
Bairro Aracaçú – Caixa Postal 094
CEP 18290-000
Buri - São Paulo – Brasil

ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE COORDENAÇÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM ENGENHARIA AMBIENTAL (CCCG-EAm).

1 Ao primeiro dia do mês de julho do ano dois mil e dezesseis, na Sala de Reuniões da
2 Sede Administrativa do Centro de Ciências da Natureza Campus Lagoa do Sino teve
3 início a Décima Reunião Ordinária, sob a Presidência da Profa. Dra. Mônica Helena
4 Marcon Teixeira Assumpção. No horário marcado para início, 13 horas, devido à
5 inexistência de quorum, aguardou-se 30 (trinta) minutos, conforme artigo 8º - §1º da
6 Portaria GR 662/03 - Regulamento Geral das Coordenações de Curso de Graduação.
7 Dessa forma, a reunião iniciou-se às 13 horas e 30 minutos. Estiveram presentes os
8 membros que assinaram a lista anexa a esta ata. Ausências justificadas: Profa. Dra.
9 Andreia Pereira Matos, Profa. Dra. Juliana Martin do Prado, Prof. Dr. Rafael Henriques
10 Longaresi e Carolina Silva Loureiro Camargo. Participaram como convidadas: Profa.
11 Ma. Cláudia Marisse dos Santos Rotta e Larissa Dias de Souza Pimentel. A Senhora
12 Presidente, após congratular-se com os membros presentes, passou aos seguintes
13 informes: 1) **Expediente.** 1.1) **Comunicados da presidência.** 1.1.1) **Inserção de**
14 **pontos de pauta.** Profa. Dra. Mônica pediu para inserir dois pontos de pauta, um para
15 a Jornada Acadêmica e outro para a criação de um modelo de plano de estágio para o
16 curso de Engenharia Ambiental. As inserções foram aprovadas por unanimidade. 1.1.2)
17 **Cancelamentos de curso.** Profa. Dra. Mônica informou que a coordenação do curso
18 soube que alguns alunos não estão frequentando as aulas porém, oficialmente, apenas

19 o aluno ingressante no ano de 2016 Gabriel da Silva Perucci cancelou o curso. 1.1.3)
20 **Exercício Domiciliar.** Profa. Dra. Mônica informou que a aluna Juliane Climeni,
21 ingressante no ano de 2016, encontra-se em exercício domiciliar. Nos eixos do 1º ano
22 do curso, apenas o eixo AD1 - Ambiente e desenvolvimento - comporta o exercício
23 domiciliar, então a profa. Dra. Mônica leu as orientações da Coordenação Acadêmica
24 enviadas através de ofício: para o eixo AD - os docentes não devem registrar a
25 ausência da estudante nas aulas durante o período de vigência do exercício domiciliar e
26 deverão elaborar atividades de acordo com os conteúdos trabalhados em sala de aula
27 para a estudante realizar em casa, bem como as atividade avaliativas. Para os demais
28 eixos, que não comportam o exercício domiciliar, deverá ser computado normalmente a
29 frequência ou não frequência da aluna supramencionada nas aulas, pois se a mesma
30 quiser frequentar, ela pode. 1.1.3) **Recurso financeiro para viagens e visitas**
31 **técnicas.** Profa. Dra. Mônica informou que um recurso foi dividido entre os cinco cursos
32 do *campus* para custear viagens de caráter didático e visitas técnicas. O curso de
33 Engenharia Ambiental ficou com seis mil, quinhentos e quarenta e cinco reais. O
34 agendamento deve ser realizado diretamente na Prefeitura Universitária do *campus*
35 com pelo menos uma semana de antecedência e deverá ser informado o dia, o horário
36 e número de alunos que estarão envolvidos. Profa. Dra. Mônica pediu para que o
37 docente comunique a coordenação do curso também, para que seja feito um controle
38 do uso desse recurso e informou que a van do *campus* está disponível para trechos
39 pequenos e não entra no controle dessa verba. Profa. Dra. Anne Alessandra Cardoso
40 Neves sugeriu que o valor do recurso seja dividido de forma igual entre os três anos de
41 curso. Foi aprovado pelos membros que a coordenação do curso irá fazer um
42 levantamento de visitas com os docentes e a partir das demandas o conselho definirá
43 como o recurso financeiro será dividido no curso. 2) **Ordem do dia.** 2.1) **Aprovação**



44 **da Ata da 9ª Reunião Ordinária do CCCGEAm.** Profa. Dra. Mônica colocou em
45 votação a ata supramencionada que foi aprovada por unanimidade. 2.2)
46 **Representantes docentes para o ColCT.** Profa. Dra. Mônica lembrou aos presentes
47 que os docentes representantes do curso de Engenharia Ambiental no ColCT -
48 Comissão de Iniciação Científica e Tecnológica - eram o Prof. Dr. Millor Fernandes do
49 Rosário (*in memoriam*) e a Profa. Dra. Margareth Lumy Sekiama. Com a infeliz perda
50 do Prof. Dr. Millor e o pedido de transferência da Profa. Dra. Margareth para o *campus*
51 da UFSCar em Araras, a coordenação do curso enviou um email para todos os
52 docentes do curso para verificar quem tinha o interesse em representar o curso no
53 ColCT. Os docentes que manifestaram interesse foram a Profa. Ma. Claudia Marisse
54 dos Santos Rotta e o Prof. Dr. Jonathan Gazzola. Os membros aprovaram a profa. Ma.
55 Cláudia como representante titular e o prof. Dr. Jonathan como suplente. 2.3)
56 **Apreciação de Plano de Estágio.** Profa. Dra. Mônica comentou que o conselho
57 precisa aprovar o plano de estágio da aluna Gabriela Giusti que foi enviado aos
58 conselheiros. A discente realizará nas férias de julho um estágio não obrigatório. Prof.
59 Dr. Moysés Naves de Moraes questionou se não existe um modelo de plano de estágio.
60 Profa. Dra. Mônica explicou que a inserção do ponto de pauta foi solicitada exatamente
61 por não existir um modelo de plano de estágio a ser seguido. Os membros aprovaram o
62 plano de estágio da discente Gabriela Giusti e a Profa. Dra. Mônica ficou responsável
63 por encaminhar as sugestões dos docentes à aluna e seu orientador Prof. Dr. Gustavo
64 Fonseca de Almeida. 2.4) **Jornada Acadêmica.** Profa. Dra. Mônica informou que o
65 curso precisa indicar um docente para representar o curso na reunião da Jornada
66 Acadêmica. Os membros indicaram a Profa. Dra. Anne Alessandra Cardoso Neves. 2.5)
67 **Modelo de Plano de Estágio.** Profa. Dra. Mônica sugeriu que seja criado um arquivo
68 no google docs para que os docentes dêem suas contribuições no modelo de plano de

Yuri

R

69 estágio. Ficou decidido que o documento será criado e encaminhado a todos os
70 docentes e depois o conselho volta a discutir sobre o tema. Nada mais havendo a
71 tratar, às 13h46min, a Senhora Presidente agradeceu a presença e colaboração dos
72 membros participantes, declarando encerrada a presente reunião, da qual, eu, Larissa
73 Dias de Souza Pimentel, na qualidade de secretária substituta, redigi a presente ata,
74 que assino, após ser assinada pela Senhora Presidente e demais membros presentes.

75 Profa. Dra. Mônica Helena M. T. Assumpção (Presidente) 

76 Profa. Ma. Anaí Floriano Vasconcelos (Membro) Anaí F. Vasconcelos

77 Profa. Dra. Anne Alessandra Cardoso neves (Membro) Anne Cardoso Neves

78 Prof. Dr. Moysés Naves de Moraes (Membro) 

79 Reginaldo Santos Coutinho Neto (Membro turma 2015) REGINALDO SCNETO

80 Yuri Alexander de Sousa Castro (Membro turma 2016) Yuri A. de Sousa Castro

81 Larissa Dias de Souza Pimentel (Secretária) L. Pimentel