

**FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS****COORDENAÇÃO DO CURSO DE CIÊNCIAS BIOLÓGICAS - CCCBio-LS/CCN**

Rod. Lauri Simões de Barros km 12 - SP-189, s/n - Bairro Aracaçu, Buri/SP, CEP 18290-000

Telefone: (15) 32569030 - <http://www.ufscar.br>**ATA DA 22<sup>a</sup> REUNIÃO EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO DE COORDENAÇÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS COM LINHA DE FORMAÇÃO EM BIOLOGIA DA CONSERVAÇÃO, DO CAMPUS LAGOA DO SINO.**

No dia dez de março de dois mil e vinte e um, às quinze horas e três minutos, em sala de Reunião Virtual – Google Meet ocorreu a vigésima segunda reunião extraordinária do Conselho de Coordenação do Curso de Graduação em Ciências Biológicas. Estavam presentes os membros que assinaram a lista anexa a esta ata. Participou como convidada a Professora visitante Debora C. Rother. Primeira reunião conduzida pela Professora Roberta Barros Lovaglio, após assumir a coordenação do curso. A Presidente, após congratular-se com os presentes, deu por iniciada a reunião. **1) Expediente. 1.1 Comunicados da Presidência.** 1.1.1 A Prof.<sup>a</sup> Roberta B. Lovaglio comentou sobre o Projeto da UFSCar “Vencendo a Covid-19”, projeto da nova gestão da UFSCar, que coloca a Universidade como protagonista no enfrentamento do novo coronavírus, ao criar um serviço próprio com um plano de ações para o controle interno da pandemia. O plano prevê a existência de um Comitê Gestor da Pandemia (CGP), cuja composição também já foi aprovada pelo ConsUni, além do Núcleo Executivo de Vigilância em Saúde (NEVS). O Comitê Gestor vai propor as diretrizes e ações para o enfrentamento e de contingenciamento para o exercício das atividades nos campi. 1.1.2 Comentou sobre o plano de contingência do CCN e a proposta de realização de atividade de pesquisa e extensão, em momento oportuno, com a utilização dos laboratórios. 1.1.3 Informou que os canais da FAPESP estão abertos e aptos a negociar os prazos para submissão dos trabalhos. 1.1.4 Informou que os equipamentos de apoio que foram solicitados, no exercício anterior, estão chegando, mas em menores quantidades. 1.1.5 Comentou sobre transferência interna e externa de estudantes e que foi decidido juntamente com a Coordenação Acadêmica que todas as cinco (5) vagas disponíveis no curso de Ciências Biológicas serão disponibilizadas para transferência interna e no caso de vagas remanescentes serão disponibilizadas para transferência externa. 1.1.6 Comentou sobre a nova dinâmica a respeito das avaliações de TCC e alertou que o prazo final para o envio da versão final do TCC para a secretaria é dezessete de maio de dois mil e vinte e um. **1.2 Comunicados dos Membros.** 1.2.1 Prof.<sup>a</sup> Alexandra Sanches informou que encontrou um excelente programa para utilização em aulas práticas do curso, entretanto solicitará mais informações ao distribuidor. 1.2.2 Prof. Juliano M. Baltazar comentou sobre o Congresso de Iniciação Científica, em primeiro de março de dois mil e vinte e um, que contou com a participação dos alunos do curso de Ciências Biológicas com a apresentação de quatro (4) trabalhos. 1.2.3 Prof. Fernando C. Vicentini alertou os alunos de iniciação científica que o prazo final para submissão dos relatórios encerra-se dia quinze de março próximo, e que este prazo já havia sido prorrogado. 1.2.4 Prof. José A. de O. David informou que a avaliação integradora do primeiro e do segundo perfil está em andamento, e citou que apenas o aluno indígena Edione F. Sena necessitou de adaptações e auxílio para a realização da atividade. **2) Ordem do dia. 2.1 Apresentação da Profa. Dra. Débora C. Rother (professora visitante)** 2.1.1 Prof. Roberta B. Lovaglio apresentou a Prof.<sup>a</sup> Debora C. Rother dando-lhe as boas vindas e desejando-lhe sucesso. 2.1.2 Prof. Debora Rother agradeceu os votos e espera compartilhar sua experiência, colocando-se totalmente a disposição. 2.1.3 Prof. José A. de O. David, em nome da Direção, informou que dos quatro professores visitantes contratados três (3) já estão em atividade e que já foram feitas algumas atribuições acadêmicas como exemplo, ciclo de palestras, contribuir nas avaliações integradoras principalmente nos anos iniciais e na oferta de atividades optativas e obrigatórias. **2.2 Aprovações de Atas: 20<sup>a</sup> Reunião e 21<sup>a</sup> Reunião.** 2.2.1 Após leitura e apreciação as Atas da 20<sup>a</sup> e 21<sup>a</sup> Reuniões Extraordinárias foram aprovadas por

unanimidade. **2.3 Atualização da Composição do Conselho de Coordenação - Indicação de Suplente.** 2.3.1 Prof.<sup>a</sup> Roberta B. Lovaglio indicou o Prof. Alberto L. Carmassi para a ocupação da vaga de suplente do Prof. Marcos G. Lhano, representando o EIXO DB, que era ocupada por ela mesma. Aprovado por unanimidade. A secretaria da Coordenação encaminhará ofício informando a Direção do CCN. **2.4 Calendário - Datas de Reunião Ordinária do CCCBio-LS (13/05; 01/07; 02/09 e 18/11 todas às 15h).** 2.4.1 Prof.<sup>a</sup> Roberta B. Lovaglio explicou que decidiu por seguir o padrão de datas e horários usado anteriormente, apresentando as novas datas e horários para as reuniões ordinárias do Conselho conforme consta no item 2.4 da pauta. Aprovado por Unanimidade. **2.5 Fluxograma de tramitação de documentos de estágio - modelo simplificado de relatório.** 2.5.1 Prof.<sup>a</sup> Roberta B. Lovaglio apresentou um fluxograma de procedimentos e tramitação de documentos de estágio de alunos e que o intuito principal, além de facilitar a conferência da documentação, é a definição de um modelo de relatório simplificado, em consonância com o Regimento dos Cursos de Graduação, mais apropriado às necessidades da atividade e que permitisse maior agilidade na avaliação. 2.5.2 Prof. José A. de O. David sugeriu que os prazos previstos no fluxograma para conferências e assinaturas devam ser contados como dias úteis. Além disso, sugeriu um máximo de 500 palavras para o relatório de estágio 2.5.3 Prof. Vinicius de A. S. Pedro sugeriu esclarecer que os prazos são para análise e parecer do processo. 2.5.4 Prof. Juliano M. Baltazar sugeriu disponibilizar a informação sobre a necessidade de inscrição na atividade curricular. Aprovado por unanimidade. 2.5.5 Prof.<sup>a</sup> Roberta B. Lovaglio agradeceu pelas contribuições e que as informações serão divulgadas com as sugestões. **2.6 Inclusão no PPC de participação em entidade estudantil como atividade complementar.** 2.6.1 Prof.<sup>a</sup> Roberta B. Lovaglio solicitou a contribuição dos conselheiros a respeito da viabilidade de inclusão na participação estudantil como atividade complementar. Após ampla discussão ficou decidido que para atuação na Empresa Junior serão computadas um máximo de 15h de carga de atividade complementar, para discentes representantes do Centro Acadêmico e do DCE também serão computadas 15h de carga máxima. 2.6.2 Prof.<sup>a</sup> Roberta B. Lovaglio vai pedir a inclusão destes parâmetros no PPC. **2.7 Análise e manifestação sobre realização de estágio na área de licenciatura.** 2.7.1 Prof. Roberta B. Lovaglio comentou sobre a possibilidade do biólogo bacharel realizar estágio obrigatório na área de licenciatura, uma vez que alguns alunos têm interesse na área da educação, abrindo o tema para discussão dos membros do conselho. 2.7.2 Após ampla discussão ficou decidido que o tema necessita de mais aprofundamento, assim, a Prof.<sup>a</sup> Roberta B. Lovaglio fará uma consulta mais detalhada sobre o tema na Coordenadoria de Estágios e Mobilidade (CEM). Nada mais havendo a tratar, por volta de 16h55, a Senhora Presidente agradeceu a presença e colaboração dos membros participantes, declarando encerrada a presente reunião, da qual, eu Reginaldo Luiz Ballerini, Secretário da Coordenação, redigi a presente ata que assino após ser assinada pela Senhora Presidente e demais membros presentes.

Prof. Dr. Alexandre C. Martensen (membro)

Prof. Dr. José Augusto de O. David (membro)

Prof. Dr. Juliano Marcon Baltazar (membro)

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Roberta Barros Lovaglio (Presidente)

Prof. Dr. Fernando C. Vicentini (membro)

Prof.<sup>a</sup> Dr.<sup>a</sup> Alexandra Sanches (membro)

Prof. Dr. Marcos Gonçalves Lhano (membro)

Prof. Dr. Vinicius de A. São Pedro (membro)

Kathleen Ayumi Higa (membro discente)

Ueslei da Conceição Lopes (membro T.A.)

Reginaldo Luiz Ballerini (secretário)



Documento assinado eletronicamente por **Roberta Barros Lovaglio, Coordenador(a) de Curso**, em 14/05/2021, às 13:15, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fernando Campanha Vicentini, Docente**, em 14/05/2021, às 16:11, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Vinicius de Avelar Sao Pedro, Docente**, em 14/05/2021, às 19:45, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Marcos Goncalves Lhano, Docente**, em 17/05/2021, às 10:36, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Jose Augusto de Oliveira David, Docente**, em 17/05/2021, às 14:17, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alexandre Camargo Martensen, Professor do Magistério Superior**, em 18/05/2021, às 15:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Ueslei da Conceicao Lopes, Técnico(a) de Laboratório**, em 18/05/2021, às 15:51, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Alexandra Sanches, Docente**, em 19/05/2021, às 14:05, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Reginaldo Luiz Ballerini, Assistente em Administração**, em 20/05/2021, às 14:06, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.ufscar.br/autenticacao>, informando o código verificador **0353854** e o código CRC **CB19E4DA**.

**Referência:** Caso responda a este documento, indicar expressamente o Processo nº 23112.004813/2021-40

SEI nº 0353854

Modelo de Documento: Conselho: Ata de Reunião Extraordinária, versão de 02/Agosto/2019