



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS

Centro de Ciências da Natureza
Campus Lagoa do Sino
Rodovia Lauri Simões de Barros, km 12 – SP189.
Bairro Aracaçú – Caixa Postal 094
CEP 18290-000
Buri - São Paulo – Brasil



CCN
Centro de Ciências
da Natureza UFSCar

1 **ATA DA 16ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE**
2 **COORDENAÇÃO DO CURSO DE GRADUAÇÃO EM**
3 **ADMINISTRAÇÃO COM LINHA DE FORMAÇÃO EM SISTEMAS**
4 **AGROINDUSTRIAIS DO CAMPUS LAGOA DO SINO**

5 Aos vinte e seis dias do mês de junho de 2018, às quinze horas e dez minutos, na
6 Sala de Reuniões do espaço prof. Dr. Millor Fernandes do Rosário (ciclo básico 1),
7 no Centro de Ciências da Natureza, *campus* Lagoa do Sino, teve início a décima
8 sexta reunião ordinária do Conselho de Coordenação do Curso de Graduação em
9 Administração com linha de formação em Sistemas Agroindustriais, sob a direção
10 do presidente do conselho, prof. Dr. Leandro de Lima Santos. Estiveram presentes
11 os membros que assinaram a lista anexa a esta ata, além do docente Iuri
12 Emmanuel de Paula Ferreira, que participou como convidado. 1. **EXPEDIENTE.**
13 1.1 **COMUNICADOS DA PRESIDÊNCIA.** O presidente deu início à reunião
14 cumprimentando a todos e solicitou a inclusão de dois pontos que surgiram após o
15 envio da pauta: 1) Recomendação da ProGrad sobre oferta de estágio apenas
16 anual; e 2) Parecer em recurso de perda de vaga de um aluno. Todos
17 concordaram com as inserções. Em seguida comunicou o prazo para digitação de
18 notas das atividades semestrais: 01 a 20/7/18, e para inscrição de atividades
19 semestrais para o segundo semestre: 25 a 26/7/18. Informou ainda que o prof.
20 Nilton ofertará uma optativa na área de finanças especialmente para auxiliar os
21 alunos do 3º ano do curso de Administração. O prof. Heber perguntou se essas
22 optativas contam como carga horária para o professor, e o presidente respondeu
23 afirmativamente. Prof. Leandro destacou que o evento Porteiras Abertas
24 acontecerá nos dias 24, 25 e 26/9/18, sendo o dia 24 à tarde reservado para o
25 preparo das salas. Lembrou também que a Jornada Acadêmica acontecerá de 16
26 a 18/10/18. Sobre a Semana de Administração, o prof. Leandro disse que
27 conversou com os representantes sobre eles tomarem frente na organização do
28 evento e informou sobre a verba da fazenda que pode ser disponibilizada para
29 apoiar o evento. 1.2 **COMUNICADOS DOS MEMBROS.** Não houve. 2. **ORDEM**
30 **DO DIA.** 2.1 **SOLICITAÇÃO DA CEPEX: PARTICIPAÇÃO DO PROF. IURI.** Prof.
31 Iuri explicou um pouco sobre como funciona o trâmite de estágio e orientou que os
32 docentes leiam tanto a legislação que trata do estágio, como o regimento interno,
33 a portaria 282 da UFSCar e ainda as normas de cada curso para o estágio, que
34 são contempladas em cada PPC, antes de darem início ao trâmite. Alertou sobre a
35 necessidade de avaliação periódica em caso de estágios de longa duração por
36 período máximo de seis meses (a cada seis meses o estudante deve ser avaliado
37 tanto pelo supervisor do estágio como pelo orientador do estagiário). Disse que
38 deve-se atentar para o termo de compromisso de modo a não firmar um contrato

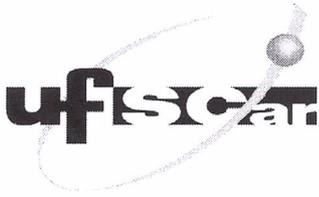
01



39 que não esteja em conformidade com a lei, além do prazo mínimo de 15 dias úteis
40 que a CEPEX precisa para proceder à homologação desse processo de estágio.
41 Não é recomendável que o estágio se inicie antes da homologação do processo,
42 para segurança do aluno e da instituição. **2.2 ESTÁGIOS: PROFA. YOVANA.**
43 Profa. Yovana explicou o trabalho que vem fazendo como representante dessa
44 disciplina, para operacionalização do processo de acompanhamento e avaliação
45 do estágio. Ela está elaborando tanto um modelo de relatório do estudante, como
46 um formulário de avaliação do supervisor do estágio, contendo os itens que devem
47 ser avaliados. Ela sugeriu que os alunos que já concluíram o estágio até o
48 momento, apresentem para ela os relatórios de estágio para finalizar essa etapa,
49 embora as notas sejam lançadas apenas no final do ano, mas para isso ela
50 precisa que os orientadores já tenham corrigido os relatórios escritos. Os
51 membros concordaram que os que já tiveram seus relatórios corrigidos,
52 apresentem-nos ainda no primeiro semestre, e os demais apresentem no começo
53 de agosto. Prof. Iuri se retirou. **2.3 DECISÃO SOBRE NÚMERO DE VAGAS A**
54 **SER DISPONIBILIZADO PARA TRANSFERÊNCIAS (INTERNA E EXTERNA).**
55 Prof. Leandro comunicou que a DiGra indicou que existem 9 vagas disponíveis no
56 momento e o curso deve decidir até o dia 10/07/18 quantas dessas vagas
57 pretende ofertar. Após discussões, os membros chegaram à conclusão de que
58 devem ser ofertadas as nove vagas, levando em consideração o índice de evasão
59 que já existe nas turmas. **2.4 RECOMENDAÇÃO DA PROGRAD SOBRE**
60 **OFERTA DE ESTÁGIO APENAS ANUAL.** A ProGrad recomendou fortemente
61 que o estágio volte a ser oferecido anualmente, tendo em vista que o PPC prevê
62 atividades anuais e já se aproxima o processo de reconhecimento de curso. Assim
63 sendo, o presidente expôs aos membros a situação e consultou a todos sobre
64 essa decisão de manter a oferta semestral ou apenas a anual. Prof. Edenis disse
65 que de acordo com o INEP, o curso deve seguir o que está pré-definido no PPC,
66 não podendo haver discrepâncias. Após discussões, os membros concluíram que
67 é melhor voltar a oferta para anual. **2.5 PARECER EM RECURSO DE PERDA DE**
68 **VAGA DE UM ALUNO.** O presidente levantou ainda o parecer no recurso por
69 perda de vaga do Aluno Otávio Fraga, e consultou os colegas se deve ser seguido
70 o mesmo critério realizado anteriormente, em que a coordenação do curso
71 indeferiu o pedido, deixando a decisão final a cargo do CoG. Após discussões,
72 prof. Heber sugeriu que ao perder a vaga o aluno seja chamado a uma conversa
73 de *feedback* para que ele saiba o motivo da perda, seguido de aconselhamento
74 para que isso não aconteça novamente. Os docentes concordaram em seguir
75 esse encaminhamento e manter o parecer negativo mediante o recurso. Prof.
76 Edenis solicitou que a coordenação mantenha os docentes informados sobre a
77 tramitação desse recurso nas instâncias superiores. Por último, foi feita a
78 aprovação da ficha de caracterização de uma optativa que será ofertada pelo
79 curso de Engenharia de Alimentos. Nada mais havendo a tratar, o presidente
80 declarou encerrada a reunião, às dezesseis horas e cinquenta e cinco minutos na

02

43



UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS

Centro de Ciências da Natureza
Campus Lagoa do Sino
Rodovia Lauri Simões de Barros, km 12 – SP189.
Bairro Aracaçú – Caixa Postal 094
CEP 18290-000
Buri - São Paulo – Brasil



CCN
Centro de Ciências
da Natureza UFSCar

81 qual, eu, Larissa Dias de Souza Pimentel, na qualidade de secretária, lavrei a
82 presente ata, à qual assino após ser assinada pelo presidente deste conselho e
83 demais membros presentes.

84 Prof. Dr. Leandro de Lima Santos(presidente) _____

85 Profa. Dra. Alice Miguel de P. Peres(membro) _____

86 Prof. Dr. Edenis Cesar de Oliveira(membro) _____

87 Prof. Dr. Heber Lombardi de Carvalho (membro) _____

88 Prof. Dr. Henrique Carmona Duval (membro) _____

89 Prof. Dr. Luiz Manoel M. C. Almeida (membro) _____

90 Profa. Dra. Yovana M. B. Saavedra(membro) _____

91 Matheus S. de Vasconcellos(repres. Disc. Perfil1) _____

92 Jéssica K. F. Bueno(repres. Disc. Perfil2) _____

93 Lucas Stein Barbosa(repres. Disc. Perfil3) _____

94 Larissa D. S. Pimentel(secretária) _____