

**FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE SÃO CARLOS****CENTRO DE CIÊNCIAS DA NATUREZA - CCN**

Rod. Lauri Simões de Barros km 12 - SP-189, s/n - Bairro Aracaçu, Buri/SP, CEP 18290-000

Telefone: (15) 32569013 - <http://www.ufscar.br>**ATA DA 55ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO COC-CCN****Data e horário:** 13/10/2022 às 09h07**Local:** On-line pelo Google Meet: <https://meet.google.com/vqu-aaod-svh>**Presidência:** Profa. Dra. Giulianna Rondineli Carmassi**Secretária:** Fabiele Sabrina Veiga Lima

**Membros presentes:** Profa. Dra. Giulianna Rondineli Carmassi (Presidente do CoC-CCN); Prof. Dr. Iuri Emmanuel de Paula Ferreira (Vice-Coordenador do curso de graduação em Engenharia Ambiental); Prof. Dr. Heber Lombardi de Carvalho (Coordenador do curso de graduação em Administração); Prof. Dr. Murilo Aparecido Voltarelli (Coordenador do curso de graduação em Engenharia Agrônômica); Prof. Dr. Edison Tutomu Kato Junior (Vice-Coordenador do curso de graduação em Engenharia de Alimentos); Profa. Dra. Roberta Barros Lovaglio (Coordenadora do curso de graduação em Ciências Biológicas). Conforme lista de presença nº 56 (SEI nº 0846217).

**1. EXPEDIENTE****1.1. Comunicações da Presidência**

a) Indicação de um representante do CCN para o compor o Grupo de Trabalho - GT-PGRS: Plano de Gestão de Resíduos - PGRS da UFSCar. Processo nº 23112.023952/2022-53 - Indicada: Profa. Yovana María Barrera Saavedra. b) Processos de redistribuição: de 17 a 19/10 é o prazo para Análise do currículo Lattes, projeto acadêmico e memorial descritivo pela comissão julgadora; 20/10: divulgação do resultado da Fase I; 24 e 25/10 ocorrerão as Arguições do memorial descritivo; 27/10: Divulgação do resultado final e 11/11/2022: Divulgação do resultado dos recursos impetrados contra a análise do currículo Lattes, projeto acadêmico, memorial descritivo, arguição do memorial e do resultado final do processo seletivo simplificado. c) Concursos: editais da matemática, engenharia ambiental e engenharia de alimentos já foram preenchidos no sistema de concursos e aprovados pela ProGPe. Apresentado o cronograma: Prova escrita: 12/12/2022; Prova didática: 24/01/2023 às 09:00 e 25/01/2023 às 09:00; Arguição do Plano de Trabalho em Ensino, Pesquisa e Extensão: 31/01/2023 às 09:00 (1º dia) e 01/02/2023 às 09:00 (2º dia); análise dos documentos do curriculum vitae: 03/02/2023; Resultado: 06/02/2023; Período de recurso: 07/02/2023 à 20/02/2023. O cronograma foi pensado de modo que os novos docentes estejam em efetivo exercício no início de maio de 2023. d) Aproveitamento do concurso de Sorocaba – nomeação do Prof. Paulo Bertucci já foi autorizada pela ProGPe e a portaria de nomeação deve sair nos próximos dias. A expectativa é que o Prof. Paulo chegue para o início das aulas em novembro. d) Os planos de desenvolvimento acadêmico dos cursos estão com a equipe da FELS. e) Marcação de férias: na segunda um e-mail foi encaminhado com as orientações sobre a programação de férias para o exercício de 2023. A recomendação é que a marcação de férias aconteça após a aprovação do Calendário Acadêmico de 2023,

de modo a evitar necessidade de remarcação. Aqueles (as) que pretendem marcar férias em janeiro terão que fazer a marcação no período (2) de 24/10 a 11/11/2022, de modo a respeitar o prazo de 60 dias entre a solicitação e o gozo das férias. Períodos: (1) de 06/10/2022 a 14/10/2022; (2) de 24/10/2022 a 11/11/2022; (3) de 21/11/2022 a 02/12/2022. f) Novo prazo para envio de sugestões do Regimento Geral de Pesquisa até 02/12/2022. g) Convite àqueles que não puderam acompanhar a última edição do "Na Pauta", da terça-feira passada, que assistam a Pró-reitora de Administração falando sobre os cortes orçamentários.

## 1.2. Comunicações dos Membros

Sem comunicações.

## 2. APRECIÇÃO DE ATAS

**2.1.** Ata da 54ª Reunião Ordinária do CoC-CCN, realizada em 13/09/2022 - Processo nº 23112.032397/2022-51 (0842172).

Aprovada por unanimidade pelos conselheiros.

**2.2.** Ata da 76ª Reunião Extraordinária do CoC-CCN, realizada em 04/10/2022 - Processo nº 23112.036126/2022-74 (0840859).

Aprovada por unanimidade pelos conselheiros.

## 3. ORDEM DO DIA

Com a anuência dos conselheiros, foram incluídos em pauta os seguintes itens:

**3.1.4.** Homologação das portarias de indicação da comissão julgadora provisória, objeto do EDITAL nº 008/2022 - Chamada Pública de Redistribuição do CCN para o Cargo de Professor do Magistério Superior;

**3.13.** Apreciação da proposta de programa de extensão "Estudos Avançados em Microbiologia de Alimentos" de coordenação do Prof. Dr. Natan de Jesus Pimentel Filho.

**3.1.** Homologação das aprovações *ad referendum* da presidência:

**3.1.1.** Solicitação de afastamento da Profa. Dra. Anáí Floriano Vasconcelos para participação no XIV Encontro Nacional de Águas Urbanas, realizado de 19 a 23 de setembro de 2022 em Brasília. Processo nº 23112.031310/2022-28 (Ofício nº 85 - 0841323).

Profa. Giulianna explicou que o afastamento da prof. Anáí foi superior a 5 dias e em função dos prazos, foi necessária a aprovação *ad referendum*, que agora precisa ser homologada pelos membros. O afastamento foi para participação no XIV Encontro Nacional de Águas Urbanas, realizado de 19 a 23 de setembro de 2022 em Brasília, e a docente ministrou uma palestra no evento. Colocada em apreciação, a aprovação foi homologada por unanimidade pelos conselheiros.

**3.1.2.** Título da Atividade: Análise de viabilidade econômica. Coordenador: Nilton Cezar Carraro (0842227).

Profa. Giulianna explicou que trata-se de uma atividade de extensão vinculada à Empresa Junior e que o Prof. Nilton necessitou realizar uma adequação na proposta. Essa solicitação de adequação foi atendida e a atividade, portanto, aprovada. Colocada em apreciação, a aprovação foi homologada por unanimidade pelos conselheiros.

**3.1.3.** Título da Atividade: Do campo ao prato da escola: Abordagens da educação ambiental e segurança alimentar nas atividades de ensino na escola municipal Alzira de Oliveira Garcia em Campina do Monte

Alegre - SP. Coordenador: Gustavo Fonseca de Almeida (0842231).

Profa. Giulianna explicou brevemente a proposta e, ao ser colocada em apreciação, a aprovação foi homologada por unanimidade pelos conselheiros.

### **3.1.4. Homologação das portarias de indicação da comissão julgadora provisória, objeto do EDITAL nº 008/2022 - Chamada Pública de Redistribuição do CCN para o Cargo de Professor do Magistério Superior:**

Profa. Giulianna apresentou cada uma das portarias referentes à Chamada Pública de Redistribuição do CCN. PORTARIA CCN Nº 80/2022 Área: Ecotoxicologia, Genética e Biofísica. Membros efetivos: Prof. José Augusto David (Presidente), Profa. Alexandra Sanches e Profa. Roberta Lovaglio, e membros suplentes: Prof. Alberto Carmassi, Profa. Débora Rother e Prof. Juliano Baltazar. PORTARIA CCN Nº 81/2022 Área: Ciências Exatas. Membros efetivos: Profa. Andreia Pereira Matos (Presidente), Profa. Júlia Silva Borges e Prof. André Luiz Varella, e membros suplentes: Profa. Mônica Helena Assumpção, Prof. Iuri Emmanuel Ferreira e Prof. Ubaldo Neves. PORTARIA CCN Nº 82/2022 Área: Economia e Mercados Agroindustriais. Membros efetivos: Prof. Leandro de Lima Santos (Presidente), Prof. Heber Lombardi de Carvalho e Prof. Paulo Renato Pakes, e membros suplentes: Prof. Iuri Emmanuel Ferreira e Profa. Yovana María Barrera Saavedra. Colocada em apreciação, a aprovação foi homologada por unanimidade pelos conselheiros.

### **3.2. Apreciação da proposta de Calendário para o período letivo de 2023 (0840830).**

Profa. Giulianna apresentou a proposta de Calendário para o período letivo de 2023. Explicou que foi uma proposta planejada pela ProGrad e discutida no GT, que já foi apresentada ao CoG, para que os cursos, departamentos e centros pudessem manifestar suas contribuições. Na próxima reunião extraordinária do COG, espera-se que o calendário seja apreciado, com as sugestões incorporadas e então divulgado para a comunidade. Como já havia sido dito em reunião do CoC, esse calendário foi construído de forma a ser o mais enxuto possível, com os menores prazos e o mínimo de dias de recesso, buscando aproximar-se do calendário civil. Prof. Heber diz que a proposta de calendário ficou muito boa, lembra que o atraso no calendário foi por uma boa justificativa e que será um ano de calendário mais enxuto para que o próximo possa voltar a normalidade. Colocada em apreciação, a proposta de Calendário foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros.

### **3.3. Definição das bolsas monitoria para o segundo semestre letivo.**

A Coordenação Acadêmica encaminhou para as coordenações de curso uma consulta para indicação das áreas de interesse nas bolsas de monitoria para o segundo semestre/2022. O CCN recebeu recursos para a implantação de 6 bolsas, lembrando da deliberação do CoC, do início do período letivo de 2022, que 2 delas já estão destinadas aos laboratórios de Fisiologia/Bioquímica e de Solos. As coordenações encaminharam suas indicações que foram apresentadas em uma tabela para apreciação e discussão dos membros. Prof. Heber, vendo a dificuldade apresentada pelo demais cursos, cedeu a vaga que talvez fosse destinada ao atendimento da solicitação do curso de Administração, de monitoria para a Integradora do perfil 1, solicitada pela profa. Ilka. Os membros deliberaram e a proposta foi: 1 bolsa para Química Analítica e Química Orgânica (Ciências Biológicas - Profa. Andreia Matos), 1 bolsa para Anatomia e Morfologia Vegetal/Botânica Sistemática/Fisiologia Vegetal (Eng. Agrônoma - Prof. Daniel Baron), 1 bolsa atendendo as demandas dos cursos de Eng. de Alimentos e Ambiental, para Química Analítica (Eng. de Alimentos - Prof. Fernando) e 1 bolsa também atendendo as demandas dos cursos de Eng. de Alimentos e Ambiental, para Hidrostática e Hidrodinâmica e Mecânica dos Sólidos/Engenharia de processos: Calculo de processos e Mecânica dos Sólidos (Eng. Ambiental - Profa. Anaí Floriano). Colocada em apreciação, a proposta de distribuição das bolsas de monitoria foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros.

### **3.4. Apreciação da solicitação de afastamento da Profa. Dra. Débora Cristina Rother, para realização de uma visita científica ao Laboratório de Ecologia Aplicada a Conservação (LEAC), na Universidade Estadual**

de Santa Cruz, Ilhéus, Bahia, no período de 17 a 26 de outubro de 2022. Processo nº 23112.034972/2022-50 (0840836).

Profa. Giulianna explicou que a Profa. Débora Rother solicitou afastamento para realização de visita científica ao Laboratório de Ecologia Aplicada a Conservação (LEAC), na Universidade Estadual de Santa Cruz e que essa visita tem o objetivo de estabelecer uma Cooperação Interinstitucional (UFSCar-UESC) para realização de pesquisa na área de Ecologia Aplicada à conservação de florestas tropicais em agroecossistemas. As atividades serão desenvolvidas no período de 17 a 26 de outubro de 2022 tanto no campus da instituição como em campo. Colocada em apreciação, a solicitação foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros.

**3.5.** Apreciação da solicitação de afastamento do Prof. Dr. Paulo Guilherme Molin, para ministrar aulas presenciais no Programa de Pós-Graduação em Planejamento e Uso de Recursos Renováveis da UFSCar - campus Sorocaba, entre os dias 07 e 22 de novembro de 2022 em formato presencial e condensado. Processo nº 23112.035981/2022-68 (0842182).

Profa. Giulianna explicou que o Prof. Paulo Molin solicitou afastamento para ministrar aulas presenciais no Programa de Pós-Graduação em Planejamento e Uso de Recursos Renováveis da UFSCar - campus Sorocaba, na disciplina PUR 039 - Geotecnologias, entre os dias 07 e 22 de novembro de 2022 em formato presencial e condensado no prédio do CCTS na UFSCar campus Sorocaba. O docente informou em seu ofício que o planejamento foi realizado de forma a minimizar possíveis impactos com suas aulas na graduação. Colocada em apreciação, a solicitação foi aprovada por unanimidade pelos conselheiros.

**3.6.** Apreciação do Relatório Final de Afastamento para Pós-doutorado da Profa. Dra. Miriam Mabel Selani, no Instituto de Ciencia y Tecnología de Alimentos y Nutrición (ICTAN) – Madri, Espanha, realizado de 01/09/2021 a 31/08/2022. Processo nº 23112.109098/2019-16 (0840840).

Profa. Giulianna apresentou o relatório final de afastamento para pós-doutorado encaminhado pela Profa. Dra. Miriam Selani no Instituto de Ciencia y Tecnología de Alimentos y Nutrición (ICTAN) – Madri, Espanha. As principais atividades realizadas pela docente em seu afastamento foram a realização de cursos, experimentos, redação de artigos, participação e apresentação de trabalho em Congresso e organização de um curso. O período de afastamento foi de 01/09/2021 a 31/08/2022. Colocado em apreciação, o Relatório Final de Afastamento foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros.

**3.7.** Apreciação da proposta da atividade de extensão "Da Lagoa para o Mundo" de coordenação do Prof. Dr. Edison Tutomu Kato Junior (0842239).

Profa. Giulianna explicou que a ideia do projeto é mapear e identificar quais os caminhos tomados pelos alunos após sua saída da Universidade e a partir disso construir uma rede com esses ex-alunos. Prof. Iuri parabeniza o prof. Edison pela iniciativa e se coloca a disposição para auxiliar com os relatórios e análise dos dados obtidos a partir do projeto. Colocada em apreciação, a proposta de atividade de extensão foi aprovada por unanimidade pelos membros.

**3.8.** Apreciação da proposta da atividade de extensão "Vivência agrônômica no manejo de cultivos agrícolas" de coordenação do Prof. Dr. Flávio Sérgio Afféri ( 0842245).

Profa. Giulianna apresentou o objetivo da atividade que é fazer uma aproximação dos estudantes com as atividades agrícolas e realizar, em pequenas áreas de culturas implantadas no *campus*, práticas agrícolas alternativas voltadas à sustentabilidade. Colocada em apreciação, a proposta de atividade de extensão foi aprovada por unanimidade pelos membros.

**3.9.** Apreciação da proposta da atividade de extensão "Conhecendo os alimentos funcionais e seus benefícios para a saúde" de coordenação da Profa. Dra. Isabelle Cristina Oliveira Neves (0842250).

Profa. Giulianna apresentou o objetivo da atividade que é aprofundar o conhecimento e a compreensão dos alunos e da comunidade como um todo a respeito dos alimentos funcionais. Colocada em apreciação, a proposta de atividade de extensão foi aprovada por unanimidade pelos membros.

**3.10. Apreciação do edital para Eleição de Representantes Discentes de Graduação para o Conselho de Centro de Ciências da Natureza (CoC/CCN) (0842952).**

Profa. Giulianna apresentou o edital para eleição de representantes discentes de graduação para o CCN, apresentou também as etapas e o calendário proposto para o processo eleitoral. Aproveitou para reforçar o trabalho de conscientização dos discentes para candidatura à vaga, que deve ser continuado. Colocado em apreciação, o edital foi aprovado por unanimidade pelos conselheiros.

**3.11. Proposta de normativa e tramitação de afastamentos de servidores técnico-administrativos e docentes para a realização de atividades de desenvolvimento, pesquisa e extensão (0842268, 0842270).**

Profa. Giulianna informou que os documentos foram construídos a partir de uma comissão mista entre Pró-reitoria de Pesquisa e Pró-reitoria de Gestão de Pessoas com o intuito de institucionalizar os afastamentos de técnicos-administrativos e docentes, para as atividades previstas no plano de desenvolvimento de pessoas e também nas atividades relacionadas à pesquisa e extensão. Lembrou que antes da pandemia, o CoC havia instituído duas comissões, uma presidida pelo prof. Leandro representando os docentes e outra pelo servidor Leonardo Niero representando os TAs, onde ambas as comissões construíram um documento para normatizar os afastamentos internos do CCN. Em reunião com a profa. Jeanne (Pró-reitora de Gestão de Pessoas), onde foi apresentado esses documentos internos, ela pediu que aguardasse a aprovação dos documentos institucionais para dar continuidade aos encaminhamentos da documentação interna, pois provavelmente haverá necessidade de ajustes devido aos documentos institucionais. Esses documentos deverão ser apreciados pelo CoGePe, pelo CoPq e depois encaminhados para apreciação no ConsUni. Profa. Giulianna adiantou que logo o CoC deverá apreciar e avaliar as solicitações de afastamento que já foram lançadas no plano de desenvolvimento de pessoas, principalmente pelos TAs, onde alguns solicitam no mesmo período, portanto deverá ser definida uma estratégia para autorização desses afastamentos, escalonamento ou priorização. Prof. Iuri sugeriu encaminhar os documentos aos docentes e TAs, com o intuito de coletar sugestões antes da próxima reunião. Colocada em apreciação, os membros aprovaram a sugestão de encaminhamento.

**3.12. Proposta de Política Redução e Mitigação de Danos da Violência na UFSCar (0842273).**

Profa. Giulianna iniciou mencionando que a proposta esteve em pauta no ConsUni, e que a deliberação foi que essa proposta fosse encaminhada para toda a comunidade nos diversos centros acadêmicos, para conhecimento e discussão, para que havendo sugestões essas sejam encaminhadas ao Grupo de Trabalho para posteriormente ser discutido novamente no ConsUni. O documento apresenta objetivos e exemplos de ações que devem ser tomadas na instituição e sugere que mais pessoas façam parte desse grupo de trabalho para contribuir ainda mais com essa temática. O encaminhamento proposto foi enviar os documentos a todos os docentes e TAs, com o intuito de coletar sugestões. Colocado em apreciação, os membros aprovaram o encaminhamento.

**3.13. Apreciação da proposta de programa de extensão "Estudos Avançados em Microbiologia de Alimentos" de coordenação do Prof. Dr. Natan de Jesus Pimentel Filho.**

Profa. Giulianna apresentou o objetivo da atividade que é criar um ambiente adequado para o desenvolvimento de projetos de extensão voltados para a área, bem como cursos e eventos que permitam aprofundamento de tema e sua divulgação. Colocada em apreciação, a proposta de atividade de extensão foi aprovada por unanimidade pelos membros.

Nada mais havendo a tratar, a Presidência agradeceu a presença e colaboração dos senhores conselheiros, declarando encerrada a presente reunião, da qual eu, Fabiele Sabrina Veiga Lima, na qualidade de secretária, redigi a presente ata que assino, após ser assinada pela Presidência e demais membros presentes.



Documento assinado eletronicamente por **Giulianna Rondineli Carmassi, Presidente do Conselho**, em 12/12/2022, às 20:04, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Roberta Barros Lovaglio, Coordenador(a) de Curso**, em 02/02/2023, às 08:39, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Edison Tutomu Kato Junior, Vice-Coordenador(a) de Curso**, em 08/02/2023, às 15:57, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Iuri Emmanuel de Paula Ferreira, Vice-Coordenador(a) de Curso**, em 01/03/2023, às 09:02, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Heber Lombardi de Carvalho, Coordenador(a) de Curso**, em 23/03/2023, às 11:07, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Murilo Aparecido Voltarelli, Coordenador(a) de Curso**, em 23/03/2023, às 15:40, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



Documento assinado eletronicamente por **Fabiele Sabrina Veiga Lima, Assistente em Administração**, em 23/03/2023, às 16:38, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <https://sei.ufscar.br/autenticacao>, informando o código verificador **0846222** e o código CRC **DFAE36C3**.

**Referência:** Caso responda a este documento, indicar expressamente o Processo nº 23112.036681/2022-04

SEI nº 0846222

Modelo de Documento: Conselho: Ata de Reunião, versão de 02/Agosto/2019